

Положение о Совете родителей МОУ «Шатковская ОШ»

1. Общие положения.

1.1. Совет родителей МОУ «Шатковская ОШ» (далее по тексту – Совет родителей) является постоянно действующим органом самоуправления родителей (законных представителей) учащихся, основной целью которого является содействие педагогическому коллективу подростковой ступени в создании условий для реализации образовательной программы школы.

1.2. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, законодательством Российской Федерации, Уставом школы и настоящим положением.

1.3. Положение о Совете родителей, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются, принимаются и утверждаются на заседаниях Совета родителей.

1.4. Основной целью Совета родителей является:

- обеспечение защиты законных прав и интересов учащихся, охраны их жизни и здоровья;
- участие в совершенствовании условий общеобразовательного процесса и свободного развития личности учащихся;
- совершенствование условий и методов обучения учащихся, привлечение дополнительных финансовых средств для организации образовательного процесса и развития школы.

2. Задачи совета родителей:

2.1. Обсуждение перспектив развития школы и согласование задач на год.

2.2. Укрепление связи между МОУ «Шатковская ОШ» и семьёй в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.3. Организация работы с родителями по разъяснению их прав и обязанностей.

2.4. Поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения, в воспитании учащихся. Привлечение дополнительных средств на реализацию проектов детских, педагогических и детско – взрослых проектов школы.

2.5. Координация деятельности родительских комитетов в классах школы. Привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях.

2.6. Взаимодействие с администрацией школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

3. Состав и организация работы совета родителей.

3.1. В Совет родителей входят по 2 представителя от классных родительских комитетов избираются на классном родительском собрании в начале учебного года сроком на один год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общешкольных началах.

3.2. Для выполнения текущей работы Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря срок на 1 год.

3.3. В обязанности секретаря входит ведение протоколов заседаний Совета.

3.4. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 1 раза в четверть. Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года.

3.5. Совет работает по разработанному плану, который принимается на первом заседании.

3.6. Заседание правомочно, если на нём присутствует более половины списочного числа состава. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей учащихся.

3.8. О своей работе Совет отчитывается перед родителями учащихся через представителей на классных собраниях не реже 1 раза в год.

4. Функции Совета родителей.

4.1. Обсуждение перспективного плана развития школы.

4.2. Поиск и привлечение дополнительных источников финансирования образовательного и воспитательного процессов, инициатива и совместное участие с педагогическим коллективом в конкурсах и проектах.

4.3. Обсуждение организации образовательной деятельности (учебной, внеучебной) оценка эффективности организации образовательного процесса в школе и внесение предложений по их изменению.

4.5. Общественный контроль над созданием безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдением санитарно – гигиенических правил и норм, организацией качества питания, медицинской помощью.

4.6. Реализация принятых Советом родителей решений в школе.

4.7. Организация обсуждения различных вопросов школы и обмена опытом работы в классах среди родителей как путём дистанционного общения через Интернет, так и путём проведения коллективных родительских собраний и заседаний родительского комитета.

4.8. Взаимодействие с другими органами самоуправления школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями, организациями, органами власти.

4.9. Содействие организации и проведению мероприятий школы, содействие организации общественных объединений по интересам с участием детей и родителей.

4.10 Обсуждение и принятие мер по обращениям, поступившим в Совет родителей, а также рассмотрение и принятие мер по обращениям, поступившим в администрацию школы, по заявлению администрации.

5. Права и ответственность членов Совета родителей:

5.1. Совет имеет право вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Совет имеет право организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета для исполнения своих функций.

5.3. Член Совета имеет право:

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 20% присутствующих членов Совета;
- предлагать администрации школы план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- совместно с ответственным членом Совета готовить аналитические и информационные материалы о деятельности школы и представления их для обсуждения на заседаниях Совета;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов самоуправления школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.4. Совет школы несёт ответственность за:

- выполнение плана работы и решений Совета родителей школы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы;

- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного воспитания.

6. Делопроизводство.

6.1. Совет родителей составляет ежегодный план работы, оформляет протоколы заседаний.

6.2. Протоколы заседаний Совета родителей школы, его решения оформляются секретарём. Каждый протокол подписывают председатель и секретарь Совета родителей.

6.3. Положение о Совете родителей школы размещается на сайте образовательного учреждения в разделе «Родителям».